

# PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

# Planificar es algo esencial:

En un mundo de recursos limitados, la planificación es una potente herramienta que permite decidir como optimizarlos. Nos ayuda a tomar decisiones sobre la priorización de los objetivos, problemas y necesidades, y seleccionar el método más adecuado para efectuar una toma de decisiones de calidad.

---

# ¿Para qué sirve?

La planificación sirve para analizar la situación, decidir en qué dirección queremos transformarla, y utilizar eficazmente los recursos, seleccionando entre determinadas alternativas la más adecuada.

# ¿Qué se requiere?



Compromiso de la alta dirección con el proceso

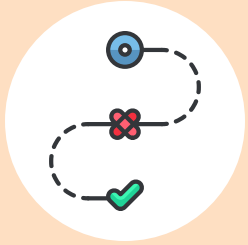


Profesional consultor-facilitador con los conocimientos y competencias necesarias



Equipo de trabajo: personal interno

# Proceso de Elaboración



1. Tomar conciencia del proceso y organizarlo.

Este paso responde a la pregunta ¿quiénes somos y qué es lo que hacemos?

1.1. Reflexión interna: razón de ser de la empresa

1.2. Conciencia estratégica y voluntad de planificar

1.3. Revisión de la identidad de la empresa

---

# Proceso de Elaboración

## 2. Análisis estratégico

Responde a la pregunta ¿dónde estamos como organización?

### 2.1. Revisión de los clientes internos y externos de la empresa

- Empleados, socios, accionistas, y clientes que buscan satisfacer una necesidad

### 2.2. Revisión de los valores de la empresa

- Confianza, transparencia, integridad, responsabilidad, etc.

### 2.3. Análisis estratégico interno y externo

- Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas en el mercado



# Proceso de Elaboración

## 3. Formulación de la estrategia

Responde a la pregunta ¿dónde queremos llegar y qué debemos hacer para alcanzarlo?



3.1. Revisión de la visión

3.2. Revisión de la misión

3.3. Definición de objetivos

3.4. Definición de estrategias

3.5. Redacción del plan

# Proceso de Elaboración



## 4. Implantación de estrategias

Responde a la pregunta ¿qué tenemos que hacer para aplicar la estrategia?



## 5. Control estratégico

Responde a la pregunta ¿qué estamos haciendo?

---



# Herramientas

- **Misión:** Objetivos generales y principios de trabajo
- **Visión:** Capacidad de ver más allá, en tiempo y espacio, ¿que se pretende alcanzar?
- **Análisis FODA:** Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas
- **Balance Scorecard:** Enlazar estrategias y objetivos clave a través de cuatro áreas: desempeño financiero, conocimiento del cliente, procesos internos de negocio y aprendizaje y crecimiento.



# Herramientas

- **Mando Integral BSC:** Observa la curva de experiencia y sus efectos positivos en cuanto a producción, costos y ganancias.
- **Estrategias competitivas de Porter:** Está enfocada en liderazgo en costos, diferenciación y enfoque o especialización.
- **Estrategia Océano Azul:** Se trata de ampliar los horizontes del mercado por medio de la innovación.
- **Estrategia basada en recursos internos:** Hacen referencia a las capacidades funcionales, dinámicas, de aprendizaje. En resumen es el saber hacer y hacerlo antes que la competencia.



El plan estratégico te dará tranquilidad, saber que estás camino al éxito es gratificante.

Te sorprenderá descubrir que la comunicación dentro de la empresa mejorará.

Los empleados pueden beneficiarse al comprender mejor sus roles y conocer la dirección de la empresa.



**Invierte  
tiempo en un  
plan  
estratégico y  
encontrarás  
el camino al  
éxito.**

# ART | CONSULTING

FINANCIAL SOLUTIONS



## *Arte en las Finanzas*



<http://www.artconsulting.com.ec/>  
[info@artconsulting.com.ec](mailto:info@artconsulting.com.ec)



@ArtConsulting16



0987895501